

Mitarbeiterin Vertriebsinnendienst - VOLLZEIT/TEILZEIT M / W / D

Veröffentlicht am: 10.02.2026

Als MitarbeiterIn im Vertriebsinnendienst unterstützt du den Vertrieb bei der Bearbeitung von Projektunterlagen und stehst in Kontakt mit KollegInnen aus unterschiedlichen Abteilungen und Standorten. Du behältst mit deiner zuverlässigen und serviceorientierten Art immer den Überblick und lässt dich nicht aus der Ruhe bringen? Dann bewirb dich jetzt beim #CHAMPIONIMBETONBAU

Erhalte spannende Einblicke unter: https://www.youtube.com/watch?v=lg_VdNuVjtg

DEIN AUFGABENGEBIET:

- Du erstellst und verwaltst Angebote, Aufträge sowie Nachträge mit Hilfe von ERP-Systemen
- Die Pflege von Kundendaten ist Teil deines Aufgabengebiets
- In deinen Verantwortungsbereich fällt die Vertragskontrolle
- Mit der Erstellung von Reports, Präsentations- und Schulungsunterlagen unterstützt du den Gebiets- und Vertriebsleiter
- Im Falle von Abwesenheiten unterstützt du deine KollegInnen in der Faktura

DAS BRINGST DU MIT:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Lehre, HLW, HAK, etc.)
- Du bringst mindestens 5 Jahre Erfahrungen in einer ähnlichen Position mit
- Deine fortgeschrittenen MS-Office-Kenntnisse begleiten dich durch deinen Arbeitsalltag
- Du bist mit dem Umgang von ERP-Systemen vertraut, idealerweise hast du Erfahrung mit Navision und/oder Microsoft 365
- Mit deiner selbstständigen und serviceorientierten Arbeitsweise punktest du zusätzlich
- Du bist ein engagierter Teamplayer auf den sich deine KollegInnen verlassen können

WIR BIETEN DIR:

- Gelebte DU-Kultur mit offener Kommunikation in einem familiären Arbeitsklima #WIRALLESINDOBERNDORFER
- Ein Experten-Team, dass in einem angenehmen Arbeitsumfeld für eine umfassende Einarbeitung sorgt #GEMEINSAMSINDWIRSTARK
- Aus- und Weiterbildung, attraktive Benefits, Events und betriebliche Gesundheitsförderung
- Gute Verkehrsanbindung sowohl mit öffentlichen Verkehrsmitteln wie auch mittels PKW (Mitarbeiterparkplätze)
- Diese Position - Vollzeit oder Teilzeit (mind. 25h) - beinhaltet Gleitzeit und das genaue Arbeitszeitmodell stimmen wir gemeinsam mit dir ab.
- Für diese attraktive Position bieten wir lt. KV ein Monatsbruttogehalt von € 3.181,21 auf Vollzeitbasis. Ein Überzahlung je nach Berufserfahrung und Qualifikation ist natürlich möglich.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung unter Angabe der Kenn-Nr. R0409 und garantieren dir eine streng vertrauliche Behandlung deiner Unterlagen.

OBERNDORFER fördert als Arbeitgeber die Chancengleichheit. Aus Gründen der besseren Lesbarkeit verzichten wir auf die gleichzeitige Verwendung genderspezifischer Sprachformen. Unsere Ausschreibung richtet sich an alle Interessierten.

DEIN ANSPRECHPARTNER

Veronika Auerbach
Human Resources
T +43 (7246) 7272 1187
E hr@oberndorfer.at

STANDORT

FRANZ OBERNDORFER GmbH & Co KG
Lambacher Straße 14
4623 Gunskirchen
Österreich